

# 제8회 법무부 통일법제 논문 공모전

법무부 통일법무과에서는 통일법제에 대한 관심을 환기하고 신진 연구자를 발굴하고자 다음과 같이 통일법제 논문 공모전을 실시하오니, 관심 있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

## ① 논문 주제 : 통일·남북관계법제 및 북한법제 관련 자유 주제

### 주요내용 예시

- 남북관계의 발전을 위한 법적 과제
- 남북교류협력 관련 법적 쟁점
- 남북한 주민 사이의 법률문제
- 북한이탈주민의 정착 및 지원 관련 법률문제
- 북한법제 분석 및 비교법적 연구

## ② 응모 자격

- 전국의 대학생, 대학원생, 법조인 등 제한 없음

## ③ 응모 일정

- 논문 접수 : 2026. 9. 3.(목) ~ 9. 16.(수)
- 논문 심사 : 2026. 9. 17.(목) ~ 10. 15.(목)
- 수상자 발표 : 2026. 10. 16.(금), 개별 통보 및 통일법제 데이터베이스 홈페이지(<https://www.unilaw.go.kr/>) 공지

#### 4 시상 및 특전

구 분	시상 편수	포상 내용
최우수상	1편	상장 및 상금 300만 원
우수상	2편	각 상장 및 상금 150만 원

- 당선작은 향후 소정의 게재 절차를 거쳐 법무부 발간 통일법제 학술지 ‘통일과 법률’에 게재
- 법무부 발간 통일법제 관련 자료 제공 및 법무부 주최 학술대회 발표 기회 부여 등 전문성 제고 지원

#### 5 제출 방법 및 문의처

- 제출 방법 : “tongillaw@naver.com” 으로 전자우편 송부
  - ※ 전자우편 제목 : “통일법제 논문 공모\_(성명)”
- 제출 서류 : 공모신청서, 논문, 재학(재직)증명서 또는 최종학력증명서
  - ※ 공모신청서 및 재학·재직증명서/최종학력증명서 스캔본(PDF파일)을 논문(한글파일)과 함께 송부
  - ※ 파일명 : 논문 “(성명)\_(논문제목).hwp”  
공모신청서 “(성명)\_공모신청서.pdf”  
○○증명서 “(성명)\_○○증명서.pdf”
- 문의처 : 법무부 통일법무과 (02-2110-3223, 3230)

#### 6 논문 작성 방식 : 첨부된 [별지 2] 원고 작성 방법 참조

## 7 심사 방법 및 기준

### ● 심사 방법

- (1) 사전심사 : 제출서류 구비 여부, 형식, 주제 관련성 등 형식요건  
심사 및 표절검사
- (2) 본심사: 사전심사를 통과한 논문에 대하여 다수의 심사위원이  
블라인드 심사를 진행하여 평균 고득점 순으로 당선작  
선정

### ● 심사 기준

배점 기준(총점 100점)						
주제의 참신성 (10점)	내용의 독창성 (30점)	연구의 필요성 (20점)	주장의 논리성 및 타당성 (10점)	논문의 체계적 구성 (10점)	참고 문헌의 충실도 (10점)	기타 실무 및 자료적 가치 (10점)

## 8 유의 사항

- 다른 공모전 등에서 수상하였거나 학술지 등을 통하여 발표한  
내용의 논문은 응모 대상에서 제외함
- 심사 결과 일정 수준 이상의 논문이 없을 경우 시상 내역을 변경  
하거나 시상하지 않을 수 있음
- 응모와 관련하여 부정행위\*가 있었다는 사실이 심사 과정에서  
드러날 경우 심사 대상에서 제외하며, 수상 이후 그 사실이 밝혀진  
때에는 시상을 취소하고 상금은 환수 조치함

\* 부정행위의 종류는 다음과 같음

- 표절 : 일반적인 지식이 아닌 타인의 독창적인 아이디어 또는 창작물을 정당한 승인이나 인용 표시 없이 활용하는 행위
- 위조 : 존재하지 않는 연구 결과, 근거 자료 등을 허위로 만들어서 응모작의 내용에 포함하는 행위
- 변조 : 연구 자료·과정 등을 인위적으로 조작하거나 임의로 변형·삭제함으로써 응모 내용 또는 결과를 왜곡하는 행위
- 중복 응모 : 다른 공모전에서 수상하였거나 학술지 등을 통하여 발표한 내용과 동일하거나 실질적으로 유사한 논문을 제출하는 행위
- 기타 : 그 밖에 공모전의 목적과 일반적인 연구윤리에 비추어 부정행위에 해당한다고 인정되는 행위

● 제출된 논문은 반환하지 않으며, 당선작은 향후 소정의 게재 절차를 거쳐 법무부 발간 학술지 ‘통일과 법률’에 게재하고 정보통신매체에 공개할 예정임

※ 당선 논문의 저작권은 수상자(논문 작성자)에게 있으나, 논문 전송권 및 사용권은 법무부에 무상으로 허락한 것으로 보며, 학술지 게재 확정 시 수상자는 저작권 이용 동의서를 제출하여야 함

※ 첨부 : [별지 1] 통일법제 논문 공모 신청서 1부.

[별지 2] 원고 작성 방법 1부. 끝.

[별지 1]

통일법제 논문 공모 신청서

성명	(한글)	(한자)
생년월일		
소속		
연락처	휴대전화	
	전자우편	
	주소	
논문 제목		

※ 위 본인은 통일법제 논문 공모 신청서를 제출함에 있어 공고문 (“8 유의 사항” 항목 등)을 숙지하였으며, 그 내용을 준수할 것을 약속합니다.

2026년 월 일

신청인 : (서명)

법무부 통일법제 논문 공모전 담당자 귀하

## 원고 작성 방법

1. 원고는 본 요령에 따라 ‘한글’ (.hwp)로 작성한다.
2. 원고는 표지, 본문, 참고 문헌 목록, 초록으로 구성하며, 각 항목을 모두 포함하여 A 4 용지 20~25매 분량으로 작성함을 원칙으로 한다.
3. 원고의 표지에는 논문 제목, 저자의 성명 및 소속 기관을 기재한다.
4. 원고는 다음의 규격에 따라 작성한다.

<b>용지 여백</b>	위쪽 20, 아래쪽 15, 왼쪽 30, 오른쪽 30, 머리말 15, 꼬리말 15
<b>본문</b>	왼쪽 여백 0, 오른쪽 여백 0, 들여쓰기 2, 줄간격 160, 글꼴 신명조, 글자크기 11
<b>각주</b>	왼쪽 여백 3, 오른쪽 여백 0, 내어쓰기 12, 줄간격 160, 글꼴 신명조, 글자크기 9

5. 원고는 우리말로 작성함을 원칙으로 하며, 외국 법률·제도 등은 우리말로 표기한 뒤 ( ) 안에 원어를 표시한다.
6. 목차는 1, 1, 가, (1), (가)의 순으로 표기한다.
7. 인용할 때에는 “ ” 를 사용하고 강조할 때는 ‘ ’ 를 사용한다.
8. 각주는 다음과 같이 기재한다.
  - 가. 단행본: 저자명, 『서명』, 출판사, 출판연도, 면수
  - 나. 정기간행물: 저자명, “논문제목”, 학술지명 권·호수, 발행처, 발행연월, 면수
  - 다. 판례: 대법원 2000. 00. 00. 선고 0000다0000 판결 또는 헌법재판소 2000. 00. 00. 선고 0000헌마000 결정
  - 라. 인터넷 자료: 기관명, “주제명”, 웹주소 URL (검색일: 0000년 00월 00일)
9. 참고 문헌은 각주의 기재 방식에 따름을 원칙으로 한다.
10. 기타 논문 작성 방법에 관하여는 사단법인 한국법학교수회에서 제정한 “논문작성 및 문헌인용에 관한 표준”에 따른다.